



SDM-FSM

Schweizerischer Dachverband Mediation
Fédération Suisse des Associations de Médiation
Federazione Svizzera delle Associazioni di Mediazione

AUSSCHREIBUNG

Generalsekretär/in 50-70% Schweizerischer Dachverband Mediation SDM-FSM

Der Schweizerische Dachverband Mediation SDM-FSM sucht ab 01.01.2016 oder nach Vereinbarung eine Generalsekretärin / einen Generalsekretär, Pensum ca. 50-70%, im Auftragsverhältnis.

Aufgrund der Mitgliederzahl von 1'300 Mediatorinnen und Mediatoren, der wachsenden Wahrnehmung von Mediation in der Öffentlichkeit, der heterogenen Vereins- und Ausbildungslandschaft und der neuen strategischen Ausrichtung des Verbandes werden die daraus entstehenden operativen Aufgaben durch ein neu zu schaffendes Generalsekretariat umzusetzen sein.

Anforderungen

Erforderlich:

- SDM-anerkannte oder gleichwertige Mediationsausbildung
- Führungserfahrung
- Leistungsfreude, Sinn für das Wesentliche und hohe Konfliktfähigkeit
- Erfahrungen in den Bereichen (Generalist): Organisation, Öffentlichkeits- und Pressearbeit, Marketing, Verkaufsförderung, Projektmanagement, Rechnungswesen, Betriebswirtschaft, Schweizer Politik
- Sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse
- Nachgewiesene Vereins- und Verwaltungserfahrung
- Sensibilität für die Besonderheiten der Zusammenarbeit zwischen Haupt- und Ehrenamt
- Sprachkenntnisse: Verhandlungssicher in Französisch, Deutsch, Englisch/Italienisch
- Alter ab 33 Jahren

Wünschenswert:

- Betrieb eines eigenen Mehrplatzbüros in Bern respektive an zentraler Lage
- Grundkenntnisse im Schweizer Recht
- Erfahrung im Fundraising

Aufgaben sind u. a.:

- Führung des Generalsekretariates inkl. Personalverantwortung für die eigenen Angestellten, hoher kundenorientierter Fokus gegenüber Vorstand, Aktiv- und Passivmitgliedern, Instituten und der Öffentlichkeit
- Organisation, Teilnahme und Protokollierung der Vorstandssitzungen
- Umsetzung bzw. Monitoring der Umsetzung der Beschlüsse der SDM-Delegierten-versammlung und des SDM-Vorstandes
- Unterstützung und Koordination der Kommissionen des SDM
- Durchführung bzw. Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit
- Beobachtung der gesellschaftlichen und gesetzlichen Entwicklungen im Bereich Konfliktmanagement

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Wir bitten Sie, Ihre Bewerbung (Motivationsschreiben, tabellarischer Lebenslauf und geeignete Nachweise von Ausbildung, ggf. Auszeichnungen und Arbeitszeugnisse) zusammen mit der Vorstellung über die Entschädigung bis zum 20.11.2015 in elektronischer Form zu senden an:

Ernst Baumgartner, Vice Präsident SDM info@swiss-mediators.org.
Schweizerischer Dachverband Mediation SDM, 3000 Bern